

Verbale n° 2
→ a Emiliane

Verbale Corso di Laurea Magistrale 4.3.13

L'anno 2013, addì 4 del mese di Marzo, alle ore 9.00, presso l'Aula 10 del Palazzo dell'ex Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, si è riunito il Consiglio dei Corsi di Laurea Magistrale (LM-37, LM-38, LM-94) per esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni.
2. Discussione Scheda del Riesame 2013.
3. Pratiche Studenti.
4. Varie ed eventuali.

Alle 10.10, il Presidente, Prof.ssa Carmela Ferrandes, verificato il numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare, come dall'avviso di convocazione, i punti all'ordine del giorno. È nominata segretario verbalizzante la dott.ssa Alessandra Squeo.

In assenza di comunicazioni, al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente passa al secondo punto:

2. Discussione schede del Riesame 2013.

Prima dell'analisi il Presidente si sofferma sulla rilevanza di questa prima tappa del nuovo percorso di Ateneo per potenziare la qualità dell'offerta e sull'egregio lavoro svolto dai componenti del Presidio di Qualità.

Il Presidente illustra quindi singolarmente i contenuti delle schede dei corsi di laurea.

Per quanto concerne il corso di Laurea LM37, evidenzia in particolare, tra le criticità emerse, la difficoltà da parte degli studenti di percepire la diversa articolazione dei contenuti di insegnamenti dello stesso settore disciplinare e di medesimo denominazione impartiti al primo e al secondo livello; il numero poco rilevante e certamente da incrementare di *stages* formativi all'estero, volti a favorire o potenziare l'internazionalizzazione del corso di studi. La difficoltà di superamento delle prove scritte, che costituisce una delle principali cause dei numerosi studenti fuori corso.

Il Presidente procede poi ad illustrare le azioni correttive proposte. Relativamente alla prima criticità emersa, ovvero, la difficoltà di superamento delle prove scritte, si propone di potenziare corsi di tutoraggio specifico con esercitazioni in fasce orarie non coincidenti con l'attività didattica. Su questo punto interviene la Prof.ssa Jacquet evidenziando la necessità di sollecitare, in via preliminare, la frequenza alle lezioni. Sottolinea l'opportunità, inoltre, di un *feedback* da parte degli studenti che faccia emergere le ragioni del calo della frequenza, allo scopo di razionalizzare meglio l'offerta didattica. Interviene il rappresentante degli studenti, Robin Carbonara, sottolineando i problemi causati dalla coincidenza di alcune lezioni ed evidenziando inoltre l'anomala prassi di alcuni docenti che, pur in assenza di obbligo di frequenza, richiedono la firma degli studenti a lezione. A proposito del problema delle coincidenze, interviene il Prof. Mugnolo, sottolineando la necessità di rispettare le fasce orarie assegnate alle varie discipline. Interviene poi la Prof.ssa Sportelli rimarcando come il mancato rispetto di tali fasce già nel primo semestre crei numerosi problemi di sovrapposizione anche nel secondo, e

auspicando pertanto una migliore organizzazione dell'intero anno accademico. Su questo aspetto la Prof.ssa Sinisi interviene proponendo che la dott.ssa Siciliano, attualmente incaricata dell'orario delle lezioni e della assegnazione delle aule, possa essere affiancata da un docente. Il Prof. Girardi sottolinea inoltre l'esigenza di una più ampia valutazione del problema che tenga conto anche di una opportuna semplificazione dell'offerta formativa a partire, ad esempio, dalla riduzione dell'eccessivo numero di discipline opzionali.

Il Presidente riprende poi ad illustrare le azioni correttive proposte, richiamando l'attenzione su opportuni corsi di recupero per il superamento delle prove scritte. La Prof.ssa Sinisi interviene ricordando che tutte le attività didattiche devono essere registrate, il che pone il problema del rispetto del monte ore previsto per gli studenti. Interviene poi la Prof. Sportelli, sottolineando l'opportunità di tener conto anche del monte ore di didattica svolte dai tutor formativi e dai dottorandi.

Riprendendo il dibattito, il Presidente illustra, tra le azioni correttive, la proposta di un censimento d'ingresso per valutare le competenze pregresse degli studenti della laurea Magistrale e raccogliere informazioni utili sul corso di laurea di provenienza e sulle lingue studiate. A questo proposito interviene la Prof.ssa Sinisi, sostenendo l'opportunità di una riflessione congiunta dei due Presidenti di Corso di Laurea sulle difficoltà incontrate dagli studenti che devono recuperare crediti formativi nel transito dalla triennale alla magistrale. Il problema è particolarmente significativo per gli studenti che si laureano a marzo e iniziano la frequenza dei corsi di laurea magistrale a semestre ormai avviato. Interviene la Prof.ssa Sportelli comunicando che il problema è di fatto risolto dalla nuova normativa che richiede che il recupero dei crediti sia già avvenuto all'atto dell'iscrizione al corso di laurea magistrale. A proposito del passaggio degli studenti dalla triennale alla magistrale, interviene nuovamente il Prof. Mugnolo sottolineando l'opportunità di orientare meglio gli studenti nella scelta del piano di studi quinquennale e organizzare incontri informativi in tal senso. Sul tema dell'orientamento interviene la Prof.ssa Jacquet, evidenziando l'importanza dei contatti con le scuole superiori per meglio informare gli studenti sul profilo dei nostri corsi di laurea. Emerge anche, su sollecitazione del Prof. Mugnolo, l'esigenza di proseguire e potenziare i corsi di Orientamento che già da alcuni anni si svolgono presso l'ex Facoltà di Lingue.

Riprende la parola il Presidente, comunicando che dalla scheda del riesame emerge una diffusa soddisfazione degli studenti per le strutture logistiche. A proposito delle azioni correttive per facilitare l'immissione degli studenti nel mondo del lavoro, il Presidente sottopone all'attenzione dei docenti la proposta di favorire pacchetti linguistici omogenei. Su questo tema interviene la Prof.ssa Jacquet evidenziando l'opportunità di una maggiore elasticità anche in considerazione della difficile previsione, a lungo termine, dei possibili sbocchi occupazionali per gli studenti.

La discussione riprende spostando l'attenzione sul Corso di Laurea LM38, per il quale emergono simili criticità e vengono proposte le medesime azioni correttive. A proposito del Corso di laurea in Cooperazione Internazionale, il Presidente ricorda che ci sono numerose convenzioni per il tirocinio ed esperienze di *stages* formativi all'estero, sebbene le opportunità di lavoro offerte siano molto spesso di breve durata. Su questo punto della discussione interviene la Prof.ssa Jacquet sottolineando come non tutte le aziende convenzionate offrano tirocini effettivamente formativi per gli studenti e, dopo ampia discussione, si propone, su suggerimento del Presidente, l'istituzione di una Commissione tirocini che ne verifichi la qualità sul piano della ricaduta formativa. A proposito dei tirocini formativi in altri Paesi, inoltre, la Prof. ssa Jacquet sottolinea la limitata risposta degli studenti.

auspicando pertanto una migliore organizzazione dell'intero anno accademico. Su questo aspetto la Prof.ssa Sinisi interviene proponendo che la dott.ssa Siciliano, attualmente incaricata dell'orario delle lezioni e della assegnazione delle aule, possa essere affiancata da un docente. Il Prof. Girardi sottolinea inoltre l'esigenza di una più ampia valutazione del problema che tenga conto anche di una opportuna semplificazione dell'offerta formativa a partire, ad esempio, dalla riduzione dell'eccessivo numero di discipline opzionali.

Il Presidente riprende poi ad illustrare le azioni correttive proposte, richiamando l'attenzione su opportuni corsi di recupero per il superamento delle prove scritte. La Prof.ssa Sinisi interviene ricordando che tutte le attività didattiche devono essere registrate, il che pone il problema del rispetto del monte ore previsto per gli studenti. Interviene poi la Prof. Sportelli, sottolineando l'opportunità di tener conto anche del monte ore di didattica svolte dai tutor formativi e dai dottorandi.

Riprendendo il dibattito, il Presidente illustra, tra le azioni correttive, la proposta di un censimento d'ingresso per valutare le competenze pregresse degli studenti della laurea Magistrale e raccogliere informazioni utili sul corso di laurea di provenienza e sulle lingue studiate. A questo proposito interviene la Prof.ssa Sinisi, sostenendo l'opportunità di una riflessione congiunta dei due Presidenti di Corso di Laurea sulle difficoltà incontrate dagli studenti che devono recuperare crediti formativi nel transito dalla triennale alla magistrale. Il problema è particolarmente significativo per gli studenti che si laureano a marzo e iniziano la frequenza dei corsi di laurea magistrale a semestre ormai avviato. Interviene la Prof.ssa Sportelli comunicando che il problema è di fatto risolto dalla nuova normativa che richiede che il recupero dei crediti sia già avvenuto all'atto dell'iscrizione al corso di laurea magistrale. A proposito del passaggio degli studenti dalla triennale alla magistrale, interviene nuovamente il Prof. Mugnolo sottolineando l'opportunità di orientare meglio gli studenti nella scelta del piano di studi quinquennale e organizzare incontri informativi in tal senso. Sul tema dell'orientamento interviene la Prof.ssa Jacquet, evidenziando l'importanza dei contatti con le scuole superiori per meglio informare gli studenti sul profilo dei nostri corsi di laurea. Emerge anche, su sollecitazione del Prof. Mugnolo, l'esigenza di proseguire e potenziare i corsi di Orientamento che già da alcuni anni si svolgono presso l'ex Facoltà di Lingue.

Riprende la parola il Presidente, comunicando che dalla scheda del riesame emerge una diffusa soddisfazione degli studenti per le strutture logistiche. A proposito delle azioni correttive per facilitare l'immissione degli studenti nel mondo del lavoro, il Presidente sottopone all'attenzione dei docenti la proposta di favorire pacchetti linguistici omogenei. Su questo tema interviene la Prof.ssa Jacquet evidenziando l'opportunità di una maggiore elasticità anche in considerazione della difficile previsione, a lungo termine, dei possibili sbocchi occupazionali per gli studenti.

La discussione riprende spostando l'attenzione sul Corso di Laurea LM38, per il quale emergono simili criticità e vengono proposte le medesime azioni correttive. A proposito del Corso di laurea in Cooperazione Internazionale, il Presidente ricorda che ci sono numerose convenzioni per il tirocinio ed esperienze di *stages* formativi all'estero, sebbene le opportunità di lavoro offerte siano molto spesso di breve durata. Su questo punto della discussione interviene la Prof.ssa Jacquet sottolineando come non tutte le aziende convenzionate offrano tirocini effettivamente formativi per gli studenti e, dopo ampia discussione, si propone, su suggerimento del Presidente, l'istituzione di una Commissione tirocini che ne verifichi la qualità sul piano della ricaduta formativa. A proposito dei tirocini formativi in altri Paesi, inoltre, la Prof. ssa Jacquet sottolinea la limitata risposta degli studenti.

A proposito del Corso di Laurea LM94, il Presidente sottolinea come uno dei punti di forza sia costituito dall'inserimento, dall'ottobre 2010, nella rete accademica Erasmus OPTIMALE, finanziata dalla Direzione Generale (DG) Istruzione e cultura, che comprende 65 partner europei e 5 paesi terzi partner. Interviene la Prof.ssa Sportelli evidenziando l'opportunità di potenziare le opportunità didattiche offerte dai software Fortis e Trados.

A conclusione del dibattito, il Presidente dichiara aperta la votazione. Non essendoci voti contrari, né astenuti, la Scheda del Riesame viene approvata all'unanimità.

Si passa al terzo punto all'ordine del giorno:

3. Pratiche studenti.

Esaminate le stesse, vengono riconosciuti i crediti richiesti come da elenco allegato, che fa parte integrante e sostanziale del presente verbale. Per quanto riguarda la pratica del dott. Nicola Mongiello, viene discussa e approvata la sua istanza Visiting Studing.

Si passa infine al quarto e ultimo punto all'ordine del giorno:

4. Varie ed eventuali.

Non ci sono istanze né pratiche da esaminare.

Esaurito l'ordine del giorno il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 11.20.

Il Presidente

Prof.ssa Carmela Ferrandes

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Alessandra Squeo

Alessandra Squeo

Carmela Ferrandes

SINTESI LM37

Il 4 marzo 2013, alle ore 9.00, presso l'Aula 10 del Palazzo dell'ex Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, si è riunito il Consiglio dei Corsi di Laurea Magistrale (LM-37, LM-38, LM-94). Alle 10.10, il Presidente, Prof.ssa Carmela Ferrandes, verificato il numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare, come dall'avviso di convocazione, i punti all'ordine del giorno: la discussione della scheda del riesame.

In assenza di comunicazioni, il Presidente si sofferma sulla rilevanza di questo nuovo percorso di Ateneo per potenziare la qualità.

Il Presidente illustra i contenuti della scheda del corso di Laurea LM37 evidenziando, in particolare, alcune delle criticità emerse: la difficoltà da parte degli studenti di percepire la diversa articolazione dei contenuti di insegnamenti dello stesso settore disciplinare e di medesimo denominazione impartiti al primo e al secondo livello; il numero poco rilevante e certamente da incrementare di *stages* formativi all'estero, volti a favorire o potenziare l'internazionalizzazione del corso di studi. la difficoltà di superamento delle prove scritte, che costituisce una delle principali cause dei numerosi studenti fuori corso.

Il Presidente procede poi a illustrare le azioni correttive. Propone, innanzitutto un **censimento d'ingresso** per valutare le competenze pregresse degli studenti della laurea Magistrale e raccogliere informazioni sul corso di laurea di provenienza e sulle lingue studiate. Per favorire il **superamento delle prove scritte**, propone di potenziare corsi di tutoraggio specifico con esercitazioni in fasce orarie non coincidenti con l'attività didattica. Si apre su questo punto una articolata discussione.

Il Presidente propone inoltre Su sollecitazione della Prof.ssa Jacquet, si propone anche l'istituzione di una **commissione di docenti che coadiuvi** i presidenti dei due Corsi di Laurea nella risoluzione di problemi derivanti dalla necessità di recuperare crediti formativi per gli studenti che transitano dalla triennale alla magistrale.

A conclusione del dibattito, il Presidente dichiara aperta la votazione. Non essendoci voti contrari, né astenuti, la Scheda del riesame viene approvata all'unanimità.

Si passa poi a discutere varie pratiche studenti relative ad abilità informatiche e tirocini formativi. La seduta si conclude alle ore 11.20.

Olivera Spas

Carmela Ferrandes

SINTESI LM38

Il 4 marzo 2013, alle ore 9.00, presso l'Aula 10 del Palazzo dell'ex Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, si è riunito il Consiglio dei Corsi di Laurea Magistrale (LM-37, LM-38, LM-94). Alle 10.10, il Presidente, Prof.ssa Carmela Ferrandes, verificato il numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare, come dall'avviso di convocazione, i punti all'ordine del giorno: la discussione della scheda del riesame.

In assenza di comunicazioni, il Presidente si sofferma sulla rilevanza di questo nuovo percorso di Ateneo per potenziare la qualità.

Il Presidente illustra i contenuti della scheda del corso di Laurea LM38 evidenziando, in particolare, alcune delle criticità emerse: la difficoltà da parte degli studenti di percepire la diversa articolazione dei contenuti di insegnamenti dello stesso settore disciplinare e di medesimo denominazione impartiti al primo e al secondo livello; il numero poco rilevante e certamente da incrementare di *stages* formativi all'estero, volti a favorire o potenziare l'internazionalizzazione del corso di studi. la difficoltà di superamento delle prove scritte, che costituisce una delle principali cause dei numerosi studenti fuori corso.

Il Presidente procede poi a illustrare le azioni correttive. Propone, innanzitutto un **censimento d'ingresso** per valutare le competenze pregresse degli studenti della laurea Magistrale e raccogliere informazioni sul corso di laurea di provenienza e sulle lingue studiate. Per favorire il **superamento delle prove scritte**, propone di potenziare corsi di tutoraggio specifico con esercitazioni in fasce orarie non coincidenti con l'attività didattica. Si apre su questo punto una articolata discussione. Il Presidente propone inoltre su sollecitazione della Prof.ssa Jacquet, si propone anche l'istituzione di una **commissione di docenti che coadiuvi** i presidenti dei due Corsi di Laurea nella risoluzione di problemi derivanti dalla necessità di recuperare crediti formativi per gli studenti che transitano dalla triennale alla magistrale.

Il presidente propone, tra le azioni correttive specifiche per questo corso di laurea, il potenziamento delle convenzioni per il tirocinio e gli *stages* formativi all'estero. Dopo ampia discussione, emerge inoltre la proposta di istituire una commissione per i Tirocini che valuti la qualità del percorso formativo offerto agli studenti, anche alla luce delle eventuali ricadute occupazionali.

A conclusione del dibattito, il Presidente dichiara aperta la votazione. Non essendoci voti contrari, né astenuti, la Scheda del riesame viene approvata all'unanimità.

Si passa poi a discutere varie pratiche studenti relative ad abilità informatiche e tirocini formativi. La seduta si conclude alle ore 11.20.

Ostenasche Speco

Carmela Ferrandes

CONSIGLIO INTERCLASSE II LIVELLO

Il 4 marzo 2013, alle ore 9.00, presso l'Aula 10 del Palazzo dell'ex Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, si è riunito il Consiglio dei Corsi di Laurea Magistrale (LM-37, LM-38, LM-94). Alle 10.10, il Presidente, Prof.ssa Carmela Ferrandes, verificato il numero legale, riconosce valida la seduta e la dichiara aperta per trattare, come dall'avviso di convocazione, i punti all'ordine del giorno: la discussione della scheda del riesame.

In assenza di comunicazioni, il Presidente si sofferma sulla rilevanza di questo nuovo percorso di Ateneo per potenziare la qualità.

Il Presidente illustra i contenuti della scheda del corso di Laurea LM94 evidenziando, in particolare, alcune delle criticità emerse: la difficoltà da parte degli studenti di percepire la diversa articolazione dei contenuti di insegnamenti dello stesso settore disciplinare e di medesimo denominazione impartiti al primo e al secondo livello; il numero poco rilevante e certamente da incrementare di *stages* formativi all'estero, volti a favorire o potenziare l'internazionalizzazione del corso di studi. la difficoltà di superamento delle prove scritte, che costituisce una delle principali cause dei numerosi studenti fuori corso.

Il Presidente procede poi a illustrare le azioni correttive. Propone, innanzitutto un **censimento d'ingresso** per valutare le competenze pregresse degli studenti della laurea Magistrale e raccogliere informazioni sul corso di laurea di provenienza e sulle lingue studiate. Per favorire il **superamento delle prove scritte**, propone di potenziare corsi di tutoraggio specifico con esercitazioni in fasce orarie non coincidenti con l'attività didattica. Si apre su questo punto una articolata discussione.

Il Presidente propone inoltre Su sollecitazione della Prof.ssa Jacquet, si propone anche l'istituzione di una **commissione di docenti che coadiuvi** i presidenti dei due Corsi di Laurea nella risoluzione di problemi derivanti dalla necessità di recuperare crediti formativi per gli studenti che transitano dalla triennale alla magistrale.

Relativamente al Corso di **Laurea LM94**, il Presidente sottolinea come uno dei punti di forza sia costituito dall'inserimento, dall'ottobre 2010, nella rete accademica Erasmus OPTIMAL, finanziata dalla Direzione Generale (DG) Istruzione e cultura, che comprende 65 partner europei e 5 paesi terzi partner. Interviene la Prof.ssa Sportelli evidenziando l'opportunità di potenziare le opportunità didattiche offerte dai software Fortis e Trados.

A conclusione del dibattito, il Presidente dichiara aperta la votazione. Non essendoci voti contrari, né astenuti, la Scheda del riesame viene approvata all'unanimità.

Si passa poi a discutere varie pratiche studenti relative ad abilità informatiche e tirocini formativi. La seduta si conclude alle ore 11.20.

Glenauche Spire

Carmela Ferrandes

DIPARTIMENTO LETTERE LINGUE ARTI. ITALIANISTICA E CULTURE COMPARATE

CONSIGLIO INTERCLASSE II LIVELLO

4 MARZO 2013

ASSENZA GIUSTIFICATA

ORE 9.00 AULA 10

	DOCENTI ORDINARI	FIRMA	ASSENZA GIUSTIFICATA
1	ANGLANI BARTOLO		
2	BARLETTA GIUSEPPE		
3	BORRI DINO		
4	CASSANO FRANCO		✓
5	CAVONE VITO		✓
6	CONENNA MARIELLA	<i>[Signature]</i>	
7	CORSI PASQUALE		
8	GARZIA ITALO		
9	GUARAGNELLA PASQUALE		
10	JACQUET MARIE THERESE	<i>[Signature]</i>	
11	MAJORANO MATTEO		
12	MAZZOTTA PATRIZIA		
13	MUGNOLO DOMENICO	<i>[Signature]</i>	
14	SALVEMINI BIAGIO		✓
15	SECHI MARIO		
16	SPORTELLI ANNAMARIA	<i>[Signature]</i>	
17	VIESTI GIANFRANCO		
18	ZACCARIA PAOLA		
	DOCENTI ASSOCIATI		
1	BRUNETTI BRUNO	<i>[Signature]</i>	
2	CALEFATO PATRIZIA		
3	CARDONA MARIO		
4	CAVALLINI CONCETTA		✓
5	COPEA CLARA	<i>[Signature]</i>	
6	DURANTE VANDA		✓
7	FERRANDES CARMELA		✓
8	GIRARDI RAFFAELE	<i>[Signature]</i>	
9	LAGANARA CATERINA		✓
10	LOMAGISTRO BARBARA	<i>[Signature]</i>	
11	MALLARDI ROSSELLA	<i>[Signature]</i>	
12	MASELLI GIORGIO		
13	MELILLO ARMISTIZIO		
14	MOLITERNI PIERFRANCO	<i>[Signature]</i>	
15	PASCULLI DOMENICA	<i>[Signature]</i>	
16	PETRILLI SUSAN		
17	PONTRANDOLFO LUISA		✓

verbale n. 2
→ a Emiliano

18	REEG ULRIKE		✓
19	SINISI LUCIA	<i>Lucia Sinisi</i>	
20	TRULLI MARISTELLA		
	RICERCATORI	FIRMA	ASSENZA GIUSTIFICATA
1	ANZUINI CARLO ALBERTO		✓
2	DE MATA MASSIMILIANO		
3	DELLAROSA FRANCA		✓
4	DEVINCENZO GIOVANNA		
5	DI COMITE VALERIA		
6	FALCO GAETANO		
7	GATTO MARISTELLA	<i>Maristella Gatto</i>	
8	INGRAVALLO IVAN		✓
9	JANAS JANINA		
10	LASKARIS PAOLA	<i>Paola Laskaris</i>	
11	LOZZI GALLO LORENZO		
12	NALIN EUGENIA		✓
13	PIRRO MAURIZIO		✓
14	PONZIO JULIA		
15	ROCCO ALESSANDRO		
16	RUGGIERO RAFFAELE		✓
17	SASSE BARBARA	<i>Barbara Sasse</i>	
18	SERANI UGO		
19	SIMON ULRIKE	<i>Ulrike Simon</i>	
20	SQUEO ALESSANDRA	<i>Alessandra Squeo</i>	
21	VACANTE NATALIA	<i>Natalia Vacante</i>	
	DOCENTI A CONTRATTO		
1	ALLEGRETTA ALFREDO		
2	ATTOLINI GIOVANNI		
3	BANASIK ANETA	<i>Aneta Banasik</i>	
4	BARABOI CORINNA	<i>Corinne Baraboi</i>	
5	CAPOTORTI MARINO		
6	CASSANO RAFFAELLA		
7	DE NAPOLI DANIELA	<i>Daniela De Napoli</i>	
8	DI LEO DONATELLA		✓
9	IMPIOMBATO PARIDE	<i>Paride Impiombato</i>	
10	PAGANO ALESSANDRO		✓
11	PATTERMAN GABRIELE	<i>Gabriele Patteman</i>	
12	PERILLO FRANCESCO		
13	PERLORENTZOU MARIA	<i>Maria Perlorentzou</i>	
14	PONZIO AUGUSTO		
15	PRENDUSHI GJILDA	<i>Gjilda Prendushi</i>	
16	REGINA MARIO	<i>Mario Regina</i>	✓
17	RUI COSTA		
18	SALAMINA MICHELE		✓
20	SENATORE ADRIANA		

21 MASEOLO MARIA GIUSEPPINA 2 *Maseolo M.G.*
 22 LIMONGELLI NICOLETTA *Nicoletta Limongelli*
 23 ROBIN LIBERO CARBONARA *Robin Libero Carbonara*
 24 NICOLA RONGIELLO *Nicola Rongielo*